

**«Тамақ сапасын мониторинг жүргізу
жөнінде және бракераж комиссия
мүшелерін құру туралы»**

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің «Орта білім беру ұйымдарында білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру және мектепке дейінгі білім беру ұйымдарында, жетім балалар мен ата-аналарының қамқорлығынсыз қалған балаларға білім беру ұйымдарында тәрбиеленуші және білім алушы балаларды тамақтандыруды қамтамасыз етуге байланысты тауарларды сатып алу қағидаларын бекіту туралы» 2018 жылғы 31 қазандағы №598 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы 24 мамырдағы №231 бұйрығының 1-қосымшасы 2-тарау 3-параграфының 109 тармақшасы мен Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрінің 2022 жылғы 17 ақпандағы №ҚР ДСМ-16 бұйрығымен бекітілген «Қоғамдық тамақтану объектілеріне қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптар» санитарлық қағидаларын басшылыққа алып

БҰЙЫРАМЫН:

1. 2024-2025 оқу жылында мектеп асханасы өз қызметінде санитарлық талаптарды сақтауын қадағалау және білім алушылардың мектеп асханасында тамақтануын жүйелі түрде ұйымдастыру мақсатында тамақтандырудың сапасына мониторинг жүргізу жөніндегі (бракераждық) комиссия (әрі қарай комиссия) құрылсын.
2. Комиссия төменгі құрамда бекітілсін:
 1. Комиссия төрайымы: Р Жунускулова
 2. А. Данияров - қамқоршылық кеңес төрағасы;
 3. Қ. Абдиева - ата-аналар комитетінің төрайымы;
 4. Н. Кузурбаева - медбике
 5. Кабулова Ш. - диетолог
 6. Н. Усенова – ДТЖО
 7. М. Турманова - ДОЖО
 8. Р. Абдимаханов - әлеуметтік педагог;
 9. З. Байназарова - әлеуметтік педагог;
3. 2024-2025 оқу жылына комиссияның жылдық жұмыс жоспары құрылып, бекітілсін. (қосымша №2)
4. Комиссия мүшелерінің атқарылатын функционалдық міндеттері бекітіліп, мүшелерге жеке таныстырылсын.
5. Комиссия тарапынан өнім тасымалдаушы мердігер ЖК «Ақмырза Б.» қызметі үздіксіз, қатаң бақылансын.
6. Тамақ өнімдерінің сапасына, тағамдарды дайындау технологиясына тоңазытқыш-технология жабдықтарының жарамдылығына азық-түлікпен дайын тағамдарды сақтау мерзімдері мен жағдайларының сақталуына комиссия тарапынан ай сайын мониторинг жүргізілсін.
7. Мониторинг нәтижесі бойынша акт рәсімделіп, тексеріс нәтижесі комиссия отырыстарында қаралсын.
8. Осы бұйрықтың орындалуын қадағалауды өзіме қалдырамын.

Мектеп директоры  Р Жунускулова



Бракераждық комиссияның жұмыс жоспары

№	Іс-шараның атауы	Жауаптылар	Мерзімі
1	Жаңа оқу жылының басталуына ас блогы мен тамақтану залының дайындығы. Ас блогы қызметкерлерінің санитарлық кітапшаларын талдау. Комиссияның жаңа оқу жылына арналған құрамын және жұмыс жоспарын бекіту.	Бракераж комиссиясының мүшелері	Тамыз
2	Тамақтану нормаларымен калориясына сәйкес мәзір құруды бақылау.	Бракераж комиссиясының мүшелері	Күн сайын
3	Өнімдерді сату мерзімдерін бақылау.	Бракераж комиссиясының мүшелері	Айында 1 рет
4	Пісіру технологиясын бақылау	Бракераж комиссиясының мүшелері	Аптасына рет
5	Ас блогының санитарлық-гигиеналық жағдайын бақылау.	Бракераж комиссиясының мүшелері	Тұрақты
6	Ас блогының жай – күйін кешенді тексеру, тәуліктік сынақтардың болуы, бағаларды таңбалау.	Бракераж комиссиясының мүшелері	Аптасына 2рет
7	Порцияларды өлшеулерді бақылау, өнімдерді сақтау ережесі, температуралық режим.	Бракераж комиссиясының мүшелері	Жыл іші
8	Пайдаланылатын ыдыстың сапасын тексеру.	Бракераж комиссиясының мүшелері	Жыл іші
9	Көкөністерді, сусымалы өнімдерді сақтау ережелері. Ас блогының үй-жайларын жинау кестесін сақтау.	Бракераж комиссиясының мүшелері	Қыркүйек Қаңтар
10	Бақылау бөлігінің болуын тексеру. Пайдаланылған ыдыстарды өңдеу (табақтар, шыныаяқтар, қасықтар, шанышқылар). Сапа журналын жүргізу тәуліктік сынақтардың болуы, бағаларды таңбалау.	Бракераж комиссиясының мүшелері	Тұрақты
11	АКТ жасап, анықтама жазу	Бракераж комиссиясының мүшелері	Ай сайын
12	2024-2025 оқу жылындағы комиссия жұмысын талдау тақырыбы бойынша бракераж комиссиясы мүшелерінің отырысы.	Бракераж комиссиясының мүшелері	Мамыр