

**Әдістемелік кеңес отырысының
№ 1 Хаттамасы**

Жалпы саны: 3
Қатысқандар: 3

31.08.2023ж

Күн тәртібінде:

Тақырыбы:

Әдістемелік бірлестіктің жұмысын жоспарлау

Күн тәртібіндегі бірінші мәселе бойынша мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары М.А.Турманова мектеп педагогтерінің жаңа оқу жылымен құттықтап, жаңа оқу жылының негізгі бағыттары бойынша алдымыздағы «Жаңа оқу жылына дайындық туралы» 2023-2024 оқу жылына арналған әдістемелік нұсқаулықпен таныстырып өтті.

Күн тәртібіндегі екінші мәселе бойынша мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары М.А.Турманова әдістемелік бірлестіктің жұмысын жоспарлау жөнінде және педагогтердің басты міндетіміз жас ұрпақты тәрбиелеу. Балалардың білім, білік дағдыларын дамыту барысында олардың деңгейлік көрсеткіштерін анықтау барысында бастапқы диагностикалық қорытынды жұмыстарын жүргізу керектігін айтады.

Жиын қаулы етеді:

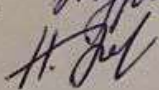
1. Жаңа оқу жылындағы әдістемелік бірлестіктің жұмысы жоспарланып, бекітілсін.
2. Балаларға диагностикалық қорытынды жұмыстары жүргізілсін.

Оқу ісі жөніндегі орынбасары:



М.А.Турманова

Хатшы:



Н.Т.Жаукимова

**Әдістемелік кеңес отырысының
№ 2 Хаттамасы**

Жалпы саны: 3

Қатысқандар: 3

01.09.2023ж

Күн тәртібінде:

Тақырыбы:

Күнтізбелік жоспарды бекіту

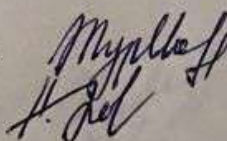
Күн тәртібіндегі бірінші мәселе бойынша: мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары М.А.Турманова балалардың бастапқы диагностикалық қорытындысының нәтижесі жөнінде айтып өтті. Күнтізбелік жоспарды құру және бекіту.

Жиын қаулы етеді:

1. Жаңа оқу жылындағы күнтізбелік жоспарды құру және бекіту.

Оқу ісі жөніндегі орынбасары:

Хатшы:



М.А.Турманова

Н.Т.Жаукимова

**Әдістемелік кеңес отырысының
№ 3 Хаттамасы**

Жалпы саны: 3
Қатысқандар: 3

04.09.2023ж

Күн тәртібінде:

Тақырыбы:

Мектепалды даярлық тобының жұмысын ұйымдастыру

Күн тәртібіндегі бірінші мәселе бойынша: мектепалды даярлық тобының бірлестік жетекшісі және «Балапан» сыныбының тәрбиешісі Н.Т.Жаукимова мектепалды даярлық сыныбының перспективасы мен циклограммасын құру барысында Ұ.І.Ә стандартқа сүйене отырып сабақ жүктемелерін дұрыс бөлу және әдістемелік нұсқаулық хатты негізге ала отырып құрылуын қамтамасыз ету керектігі жөнінде айтып өтті.

Жиын қаулы етеді:

1. Перспектива мен циклограммаларды сапалы құру.

Оқу ісі жөніндегі орынбасары:

Хатшы:



М.А.Турманова

Н.Т.Жаукимова

**Әдістемелік кеңес отырысының
№ 4 Хаттамасы**

Жалпы саны: 3
Қатысқандар: 3

30.10.2023ж

Күн тәртібінде:

Тақырыбы:

Оқу-жазу, сауаттылық оқу машығын тексеру. Бірінші тоқсан қорытынды талдама.

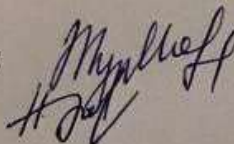
Күн тәртібіндегі бірінші мәселе бойынша: мектепалды даярлық тобының бірлестік жетекшісі және «Балапан» сыныбының тәрбиешісі Н.Т.Жаукимова тәрбиеленушілерге өткізілген Ұ.І:Ө-тердің аясында тесттер дайындалып, оқу-жазу, сауаттылық оқу машығы тексеріліп, жақсы нәтиже көрініс тапты.

Күн тәртібіндегі екінші мәселе бойынша: мектепалды даярлық тобының бірлестік жетекшісі және «Балапан» сыныбының тәрбиешісі Н.Т.Жаукимова І тоқсанда жоспарланған жұмыстардың барлығы толық орындалып, балаларға арналған жұмыс жоспарлары оң нәтиже бергендігі туралы айтып өтті.

Жиын қаулы етеді:

1. Екінші тоқсанға дайындық жүргізілсін.

Оқу ісі жөніндегі орынбасары:



М.А.Турманова

Хатшы:

Н.Т.Жаукимова

**Әдістемелік кеңес отырысының
№ 4 Хаттамасы**

Жалпы саны: 3
Қатысқандар: 3

30.10.2023ж

Күн тәртібінде:

Тақырыбы:

Оқу-жазу, сауаттылық оқу машығын тексеру. Бірінші тоқсан қорытынды талдама.

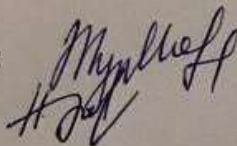
Күн тәртібіндегі бірінші мәселе бойынша: мектепалды даярлық тобының бірлестік жетекшісі және «Балапан» сыныбының тәрбиешісі Н.Т.Жаукимова тәрбиеленушілерге өткізілген Ұ.І:Ө-тердің аясында тесттер дайындалып, оқу-жазу, сауаттылық оқу машығы тексеріліп, жақсы нәтиже көрініс тапты.

Күн тәртібіндегі екінші мәселе бойынша: мектепалды даярлық тобының бірлестік жетекшісі және «Балапан» сыныбының тәрбиешісі Н.Т.Жаукимова І тоқсанда жоспарланған жұмыстардың барлығы толық орындалып, балаларға арналған жұмыс жоспарлары оң нәтиже бергендігі туралы айтып өтті.

Жиын қаулы етеді:

1. Екінші тоқсанға дайындық жүргізілсін.

Оқу ісі жөніндегі орынбасары:



М.А.Турманова

Хатшы:

Н.Т.Жаукимова

Мәлімет.

№12 Жалпы орта мектебінің жыл басында 34 оқушы НОБД және Ситсен базасына тіркеліп, оқу жылын бастады. Сабақ кестесі, күнтізбелік жоспарлар бекітіліп, мөр басылды. Сабақта өзіндік жұмыстары ұйымдастырылды. Тәрбиеленушілерге бастапқы мониторинг жасалды.

Дайындаған: Жаукимова Н.Т

22.12.2023 жыл

Мәлімет.

№12 Жалпы орта мектебінің «Балапан» және «Шұғыла» мектепалды даярлық сыныптарының тәрбиеленушілеріне оқу-жазу, сауаттылық оқу машығын тексеру үшін Ұ.І.Ә-теріндегі тақырыптарына байланысты дайындалған тесттер жақсы нәтиже көрсетті.

Дайындаған: Жаукимова Н.Т

29.01.2024 жыл

Мәлімет.

№12 Жалпы орта мектебінің «Балапан» және «Шұғыла» мектепалды даярлық сынып тәрбиеленушілері яғни болашақ 1 сынып оқушыларымен дайындық жұмыстарын жүргізу барысында ата-аналар жиналысы жасалды. Балалардың сынып жетекшілерімен таныстырылып, керекті құжаттарды туралау жөнінде айтылып өтілді.

Дайындаған: Жаукимова Н.Т

03.04.2024 жыл

Мәлімет.

№12 Жалпы орта мектебінің «Балапан» және «Шұғыла» мектепалды даярлық сынып тәрбиеленушілерінің білім, білік дағдыларын дамыту және деңгейлік көрсеткіштерін анықтау барысында қорытынды мониторинг жасалды. Тәрбиеленушілерге жеке даму картасы жүргізілді.

Дайындаған: Жаукимова Н.Т

21.05.2024 жыл

**Әдістемелік кеңес отырысының
№ 6 Хаттамасы**

Жалпы саны: 22
Қатысқандар: 22

22.05.2024ж

Күн тәртібінде:

Тақырыбы:

ӘБ жұмысын талдау. Келесі жылдың міндеті мен мақсатын анықтау.

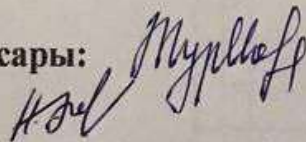
Күн тәртібіндегі бірінші мәселе бойынша: мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары М.А.Турманова 2023-2024 оқу жылындағы ӘБ жоспары бойынша атқарылға жұмыстарға қысқаша шолу жасады. Жаңа 2024-2025 оқу жылының мақсат, міндеттерін құру барысында инновациялық әдіс-тәсілдерді қолдануды ұсынды.

Жиын қаулы етеді:

1. ӘБ жұмысының келесі жылдық міндеті мен мақсатын жасау.

Оқу ісі жөніндегі орынбасары:

Хатшы:



М.А.Турманова

Н.Т.Жаукимова

**Әдістемелік кеңес отырысының
№ 6 Хаттамасы**

Жалпы саны: 22
Қатысқандар: 22

22.05.2024ж

Күн тәртібінде:

Тақырыбы:

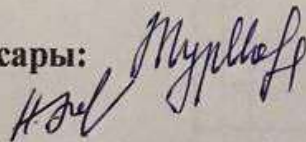
ӘБ жұмысын талдау. Келесі жылдың міндеті мен мақсатын анықтау.

Күн тәртібіндегі бірінші мәселе бойынша: мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары М.А.Турманова 2023-2024 оқу жылындағы ӘБ жоспары бойынша атқарылға жұмыстарға қысқаша шолу жасады. Жаңа 2024-2025 оқу жылының мақсат, міндеттерін құру барысында инновациялық әдіс-тәсілдерді қолдануды ұсынды.

Жиын қаулы етеді:

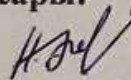
1. ӘБ жұмысының келесі жылдық міндеті мен мақсатын жасау.

Оқу ісі жөніндегі орынбасары:



М.А.Турманова

Хатшы:



Н.Т.Жаукимова