

№12 жалпы орта мектебі
Әдістемелік кеңес №1

Күні 27.08.2021 жыл
Қатысқандар- 22
Қатыспаған-0

Күн тәртібі:

- 1.2020-2021 оқу жылына сараптамалық талдау жасау
- 2.Әдістемелік кеңестің жұмыс жоспарымен таныстыру,бекіту
- 3.№472 бұйрық бойынша ҚМЖ жоспарлау және қалыптастырушы бағалау

1-мәселе бойынша

1.ТЫҢДАЛДЫ: 2020-2021 оқу жылына сараптамалық талдау жасау
2021-2022 оқу жылындағы әдістемелік жұмыстардың талдауы.

1. СӨЙЛЕДІ: директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Турманова М

2- мәселе бойынша

2.ТЫҢДАЛДЫ: 2021-2022 оқу жылындағы әдістемелік кеңестің жұмыс жоспарымен таныстыру,бекіту.

2.СӨЙЛЕДІ: директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Турманова М
Әдістемелік жұмыстың өзекті мәселесі:

Мұғалімдердің жаңа педагогикалық технологияларды игеруі, табысқа қол жеткізу мотивациясы бойынша әдістемелік деңгейін жетілдіру.

Білім беру үдерісінің сапасын арттыру мен жетілдіруге, кәсіби педагогикалық қызметті ақпараттық-әдістемелік қамтамасыз етуге, оқытудың белсенді әдіс-тәсілдерін дамыту мен енгізуге бағытталған жұмысты іске асыру.

Күтілетін нәтиже:

- Жеке оқушының даму жетістігін бақылайды, мониторинг жүргізеді.
- Шығармашылықпен жұмыс істейтін ұстаздардың тәжірибесі жинақталады және таратылады;

2021-2022 оқу жылында білім алушылардың өткен оқу жылдарындағы біліміндегі олқылықтардың орнын толықтыру және жаңа оқу жылына арналған оқу бағдарламасындағы оқу мақсаттарының меңгерілуін қамтамасыз ету бойынша мақсатты жұмыс жоспарын дайындаудың реті

3-мәселе бойынша

3.ТЫҢДАЛДЫ: 2021-2022 оқу жылында жалпы орта білім беру мекемелерінде оқу процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері туралы

3.СӨЙЛЕДІ: директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Турманова М **ОҚУ-ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІН ҰЙЫМДАСТЫРУДЫҢ 2021-2022 ОҚУ ЖЫЛЫНДАҒЫ ЕРЕКШЕЛІКТЕРІ**

✓ Мектепалды даярлық сыныптарына арналған Үлгілік оқу жоспарлары мен Үлгілік оқу бағдарламаларын өзгерту

✓ Білім алушылардың білімдеріндегі олқылықтардың орнын толықтыру

✓ Үлгерімі төмен білім алушылармен жеке жұмыс жүргізуді ұйымдастыру

4-мәселе бойынша

4.ТЫҢДАЛДЫ: №472 бұйрық бойынша ҚМЖ жоспарлау және қалыптастырушы бағалау

4.СӨЙЛЕДІ: директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Турманова М

Педагог №472 бұйрыққа сүйене отырып, күнделікті қысқа мерзімді жоспар құрады.
Төменде көрсетілген кестеге сай этаптар бойынша сабақ құрылымын сақтайды.

Бағдарламаға сәйкес оқу мақсатыныан сабақ мақсатын анықтап алып, сол мақсатқа бағытталған тапсырмалар құрастырады.

Шешімі:

- 1.2020-2021 оқу жылындағы әдістемелік жұмыстың әлсіз тұстары басшылыққа алынсын
- 2.2021-2022 оқу жылының әдістемелік жұмысы жоспарлы түрде жүзеге асырылсын
3. 2021-2022 оқу жылында жалпы орта білім беру мекемелерінде оқу процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері басшылыққа алынсын.
4. Барлық педагог №472 бұйрық бойынша ҚМЖ жоспарлап, қалыптастырушы бағалауды тиімді қолдансын.

Әдістемелік кеңес мүшесі
Хатшы



Турманова М
Бохаева А

№12 жалпы орта мектебі
Әдістемелік кеңес №2

Күні :24.09.2021 жыл
Қатысқандар- 22
Қатыспаған-0

Күн тәртібі:

- 1.2021-2022 оқу жылының күнтізбелік жоспарын бекіту.
- 2.Мектепалды даярлық сыныбының жұмысын ұйымдастыру.

1-мәселе бойынша

1.ТЫҢДАЛДЫ: 2021-2022 оқу жылының күнтізбелік жоспары №472 бұйрық бойынша жоспарланып және қалыптастырылып бекітілгенін айтып өтті.

СӨЙЛЕДІ: директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Турманова М

2- мәселе бойынша

2.ТЫҢДАЛДЫ: 2021-2022 оқу жылындағы әдістемелік кеңестің жұмыс жоспары бекітіліп, жұмыс жасалынып жатқанын айтып өтті..

2.СӨЙЛЕДІ: директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Турманова М

Әдістемелік жұмыстың өзекті мәселесі:

Білім беру үдерісінің сапасын арттыру мен жетілдіруге, оқытудың белсенді әдіс-тәсілдерін дамыту мен енгізуге бағытталған жұмысты іске асыру.

Күтілетін нәтиже:

- Жеке оқушының даму жетістігін бақылап, мониторинг жүргізу.

Шешімі:

- 1.2021-2022 оқу жылының бекітілген күнтізбесі бойынша жұмыс жасалсын.
- 2.Оқушылардың бастапқы білім дағды мониторингі жасалсын.

Әдістемелік кеңес мүшесі
Хатшы



Турманова М
Бохаева А

№12 жалпы орта мектебі
Әдістемелік кеңес №3

Күні :24.09.2021 жыл
Қатысқандар- 22
Қатыспаған-0

Күн тәртібі:

- 1.Оқу-жазу, сауаттылық оқу машығын тексеру.
2. I тоқсан қорытынды талдама.

1-мәселе бойынша

1.ТЫҢДАЛДЫ: 2021-2022 оқу жылының күнтізбелік жоспары №472 бұйрық бойынша жоспарланып және қалыптастырылып бекітілгенін айтып өтті.

СӨЙЛЕДІ: директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Турманова М

2- мәселе бойынша

2.ТЫҢДАЛДЫ: 2021-2022 оқу жылындағы әдістемелік кеңестің жұмыс жоспары бекітіліп, жұмыс жасалынып жатқанын айтып өтті..

2.СӨЙЛЕДІ: директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Турманова М

Әдістемелік жұмыстың өзекті мәселесі:

Білім беру үдерісінің сапасын арттыру мен жетілдіруге, оқытудың белсенді әдіс-тәсілдерін дамыту мен енгізуге бағытталған жұмысты іске асыру.

Күтілетін нәтиже:

- Жеке оқушының даму жетістігін бақылап, мониторинг жүргізу.

Шешімі:

- 1.2021-2022 оқу жылының бекітілген күнтізбесі бойынша жұмыс жасалсын.
- 2.Оқушылардың бастапқы білім дағды мониторингі жасалсын.

Әдістемелік кеңес мүшесі
Хатшы



Турманова М
Бохаева А

Мәлімет.

№12 Жалпы орта мектебінің жыл басында 34 оқушы НОБД және Ситсен базасына тіркеліп, оқу жылын бастады. Сабақ кестесі, күнтізбелік жоспарлар бекітіліп, мөр басылды. Сабақта өзіндік жұмыстары ұйымдастырылды. Тәрбиеленушілерге аралық мониторинг жасалды.

Дайындаған: Жаукимова Н.Т



22.12.2021 жыл

Мәлімет.

№12 Жалпы орта мектебінің «Балапан» және «Шұғыла» мектепалды даярлық сыныптарының тәрбиеленушілеріне оқу-жазу, сауаттылық оқу машығын тексеру үшін Ұ.І.Ә-теріндегі тақырыптарына байланысты дайындалған тесттер жақсы нәтиже көрсетті.

Дайындаған: Жаукимова Н.Т



24.01.2022 жыл

Мәлімет.

№12 Жалпы орта мектебінің «Балапан» және «Шұғыла» мектепалды даярлық сынып тәрбиеленушілері яғни болашақ 1 сынып оқушыларымен дайындық жұмыстарын жүргізу барысында ата-аналар жиналысы жасалды. Балалардың сынып жетекшілерімен таныстырылып, керекті құжаттарды туралау жөнінде айтылып өтілді.

Дайындаған: Жаукимова Н.Т



04.04.2022 жыл

Мәлімет.

№12 Жалпы орта мектебінің «Балапан» және «Шұғыла» мектепалды даярлық сынып тәрбиеленушілерінің білім, білік дағдыларын дамыту және деңгейлік көрсеткіштерін анықтау барысында қорытынды мониторинг жасалды. Тәрбиеленушілерге жеке даму картасы жүргізілді.

Дайындаған: Жаукимова Н.Т



20.05.2022 жыл

**Әдістемелік кеңес отырысының
№ 6 Хаттамасы**

Жалпы саны: 22
Қатысқандар: 22

23.05.2022ж

Күн тәртібінде:

Тақырыбы:

ӘБ жұмысын талдау. Келесі жылдың міндеті мен мақсатын анықтау.

Күн тәртібіндегі бірінші мәселе бойынша: мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары М.А.Турманова 2021-2022 оқу жылындағы ӘБ жоспары бойынша атқарылға жұмыстарға қысқаша шолу жасады. Жаңа 2022-2023 оқу жылының мақсат, міндеттерін құру барысында инновациялық әдіс-тәсілдерді қолдануды ұсынды.

Жиын қаулы етеді:

1. ӘБ жұмысының келесі жылдық міндеті мен мақсатын жасау.

Оқу ісі жөніндегі орынбасары:



М.А.Турманова

Хатшы:

Н.Т.Жаукимова